



COMUNE DI LETOJANNI

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

1° SETTORE AMMINISTRATIVO

Determinazione n° 11 del 25/01/2022

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: SELEZIONE PER MOBILITA' TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 E 24 BIS DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II., PER L'ASSUNZIONE DI UNA CAT. "D" DEL VIGENTE CCNL, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO. PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE-APPROVAZIONE VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ESITO COLLOQUIO.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione G.M. n° 45 del 24/02/2021 il Comune di Letojanni ha approvato il Programma Triennale del fabbisogno del Personale 2021-2023 ed il Piano annuale 2021 prevedendo, tra l'altro, anche l'assunzione, mediante mobilità tra enti ai sensi dell'art.30 e 24 bis del d.lgs.165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di un posto vacante di cat."D" del vigente CCNL- a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale Assistente Sociale;

DATO ATTO CHE:

- con la citata deliberazione G.M. n° 45 del 24/02/2021 il Comune ha provveduto al riallineamento della dotazione organica ai contenuti scaturenti dall'affinamento della contabilizzazione analitica dei budget assunzionali sussunti all'interno della programmazione Triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 successivamente trasposta in quella dell'annualità corrente;
- che con determinazione n. 331 del 30.11.2021 del Responsabile del Settore Amministrativo si è approvato il relativo avviso di mobilità;
- che l'avviso è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune;
- che entro il termine di scadenza indicato nell'avviso di mobilità (30.12.2021 alle ore 13:00) sono pervenute due domande di partecipazione, regolarmente presentate e protocollate al nr. 16029 del 13.12.2021 e prot. n. 16575 del 23.12.2021:
- Prot. 16029 del 13/12/2021 della candidata Ceruso Caterina;
- Prot. 16575 del 23/12/2021 della candidata Billè Maria;

CONSIDERATO che le domande dei candidati sono risultate ammissibili giusta determina n. gen. 1 del 03/01/2022;

ATTESO che l'art. 97, co. 4 del TUEL, prevede che il Segretario Comunale eserciti ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco;

CHE ai sensi dell'art. 8 dell'avviso di mobilità è stato dato incarico al Segretario Comunale di procedere alla selezione e ad ogni adempimento inerente la procedura, in coerenza con l'art. 101 del CCNL 2016/2018 e con quanto previsto dal Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTE le note trasmesse con pec prot. 77 e 78 del 03/01/2022, con le quali è stata data comunicazione alle candidate della data stabilita per il colloquio;

-che per sopraggiunta emergenza epidemiologica del Segretario Comunale, veniva comunicato il rinvio del colloquio alla data del 18 gennaio – ore 10:30, giuste note prot. n. 316 e 318 del 10/01/2022, trasmesse con pec di pari data;

DATO ATTO che in sede di colloquio i candidati presenti sono:

-Dott.ssa Ceruso Caterina;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, nel rispetto dei criteri fissati nell'avviso pubblico, ha espletato il colloquio valutativo in data 18/01/2022;

CHE la candidata presente al colloquio è stata valutata positivamente vista l'esperienza maturata in ambito lavorativo ed i titoli presentati;

VISTO pertanto il verbale del 18/01/2022 prot. n. 680, sull'esito del colloquio valutativo, che con il presente atto si recepisce e si approva;

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestione in materia di personale;

DATO ATTO dell'inesistenza di fattispecie raffiguranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, modificato dall'art. 1 co. 41, Legge 190/2012 nell'adozione del presente atto;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visti:

- lo Statuto Comunale,
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa qui integralmente riportate;

1. Di recepire i contenuti del verbale di valutazione titoli e colloqui di cui in premessa, relativi *“all'avviso di mobilità tra enti ai sensi dell'art.30 e 24 bis del d.lgs.165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di un posto vacante di cat."D" del vigente CCNL- a tempo pieno pieno ed indeterminato, profilo professionale Assistente Sociale”*;
2. Di dare atto che:
 - Le domande di partecipazione, regolarmente presentate e protocollate al nr. 16029 del 13.12.2021 e prot. n. 16575 del 23.12.2021, sono risultate ammissibili;
 - Con pec del 03 gennaio c.a sono state inoltrate le note, prot. n 77 e prot. n. 78, relativamente alla comunicazione della data stabilita per il colloquio;

- è stata data comunicazione del rinvio del colloquio alla data del 18/01/2022, giuste note prot. n. 316 e prot. n. 318 trasmesse con pec il 10/01/2022;
 - come da avviso la Commissione per il colloquio è stata composta esclusivamente dal Segretario Comunale ai sensi dell'art.101. del CCNL 2016-2018;
 - La candidata Billè Maria è assente ingiustificata;
 - La candidata dott.ssa Ceruso Caterina presente al colloquio è stata valutata positivamente, come da verbale depositato agli atti d'ufficio;
3. Di dichiarare esperita con esito positivo la procedura di mobilità tra Enti, ai sensi dell'art. 30 e 24 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di un posto vacante di cat. D del vigente CCNL – a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale “Assistente Sociale”;
 4. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente”;
 5. Di attivare le procedure utili a completamento del presente provvedimento.

Letojanni, 25/01/2022

Il Responsabile del Procedimento
Fto Carmela Lo Turco

Il Reponsabile del Procedimento
LO TURCO CARMELA / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale